**Regulamin Stołówki Szkolnej**

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie oraz pracownicy szkoły.
2. Obiady wydawane są w godzinach **11.15- 14.00**.
3. Zapisu na obiady można dokonać poprzez wypełnienie **Karty Zgłoszeniowej** ucznia oraz wpłatę należności bezpośrednio w stołówce szkolnej lub na konto podane w informacji .
4. Miesięcznej opłaty za obiad (cena x ilość dni „szkolnych” w miesiącu) należy dokonać z góry za cały miesiąc najpóźniej **do 5 dnia bieżącego miesiąca**. Informacja o cenie podana jest na tablicy ogłoszeń i w stołówce
5. Można tez wykupić **pojedynczy obiad** w danym dniu, **zgłoszony do godziny 9.00 (Droższy o 2 zł).**
6. Rezygnacja z korzystania z obiadów powinna być dokonana najpóźniej dzień przed rozpoczęciem nowego miesiąca.
7. Zwrot opłat za niewykorzystane obiady może nastąpić tylko z powodu choroby, wycieczki szkolnej lub ważnych przyczyn losowych. **Odwołanie obiadu z powodu zaplanowanych wycieczek lub wyjść ze szkoły należy dokonać dzień wcześniej. Odliczamy tylko zgłoszone nieobecności. Wszystkich zgłoszeń dokonuje rodzic/opiekun (Wystarczy SMS). Stołówka nie posiada informacji o nieobecności dziecka w szkole.**
8. Odliczeń za czasowa nieobecność dziecka na obiedzie dokonuje się przy wpłacie należności za kolejny miesiąc.
9. **Nieobecność dziecka może być zgłoszona bezpośrednio w stołówce lub SMSem do godziny 8.00 danego dnia**. Obiad ucznia z niezgłoszoną nieobecnościom można odebrać w jednorazowym odpłatnym opakowaniu do godziny **14.00**.
10. Na stołówce znajduje się tygodniowy jadłospis
11. Nad bezpieczeństwem uczniów **klas 1-3** przebywających podczas obiadów w stołówce czuwają wyznaczeni nauczyciele.